###

### Allegato 1 - Modello per la domanda di contributo finanziario

**Asse Prioritario 5 “Cambiamento Climatico, Prevenzione e Gestione dei Rischi”**

**Azione 5.1.1.A “Interventi di messa in sicurezza e per l’aumento della resilienza dei territori più esposti a rischio idrogeologico e di erosione costiera”**

ll/La sottoscritto/a ……………………………………………………………………………., nato/a a …………………………………………………… (…………), il ……………………………………… CF …………………………………………………… residente a ………………………………….…………………… (……….) in via ……………………………………………………………… n. ………………, in qualità dilegale rappresentante ……………………..……………………………………… di ……………………………………………………

recapito telefonico ……………………………. fax ………………….. e-mail ……………………………… , P.E.C. ……………………………………………

**CHIEDE**

di partecipare all’Avviso “Interventi di messa in sicurezza e per l’aumento della resilienza dei territori più esposti a rischio idrogeologico e di erosione costiera” di selezione dei beneficiari, a valere sull’Asse 5 - Azione 5.1.1.A del PO FESR Sicilia 2014/2020 cofinanziato dal Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) per la realizzazione di operazioni di (OO.PP., beni e servizi a regia regionale), pubblicato sulla GURS, “\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_”, così denominato “ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_”.

**DICHIARA**

* di rendere la presente dichiarazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e di essere consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace e di esibizione di atto falso o contenente dati non più rispondenti a verità.
* di presentare una sola domanda di finanziamento riferita alla presente operazione quale intervento riportato nel piano di gestione approvato denominato “ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_”;
* che l’operazione sarà funzionale entro il termine programmato in sede di domanda di ammissione a contributo finanziario.
* di assicurare il rispetto di quanto indicato al punto 2.2 dell’avviso “Regole per l’aggiudicazione di appalti di lavori e di forniture di beni e servizi.

**SI IMPEGNA**

* ad inviare la documentazione sotto elencata con le modalità e i tempi previsti al Paragrafo 4.1.3 dell’avviso.

DOCUMENTAZIONE

1. relazione tecnico-economica;
2. progetto dell’operazione approvato dall’ente richiedente, munito di tutti i pareri e i nulla osta previsti dalla normativa nazionale in materia di OOPP, fornitura di beni e servizi;
3. copia della relazione relativa allo stato di fatto e per le OOPP del cronoprogramma (per l’eventuale completamento della progettazione per rendere cantierabile l’operazione);
4. cronoprogramma dell’operazione per il quale è richiesta l’ammissione al contributo finanziario, con puntuale identificazione delle diverse fasi temporali di attuazione (per progettazione, OOPP, acquisto beni e servizi) come da Sezione III dell’Allegato allo schema tipo di Convenzione (Allegato 2 all’Avviso);
5. provvedimento amministrativo di approvazione dell’operazione e relativi altri elementi che costituiscono requisiti di ammissibilità ai fini del presente Avviso, ivi incluso l’eventuale impegno di questo Ente al cofinanziamento dell’operazione con specificazione del relativo importo e delle fonti;
6. dichiarazione attestante la posizione di questo Ente in merito al regime IVA applicabile all’operazione, al fine di determinare l’eventuale ammissibilità dell’IVA al contributo del PO FESR Sicilia 2014/2020, qualora costituisca un costo realmente e definitivamente sostenuto e non recuperabile;
7. i documenti attestanti l’ammissibilità come previsto dal paragrafo 4.4, comma 3, lett. b) e c) , dell’Avviso e tra gli altri , segnatamente:
	* + autocertificazione resa ai sensi dell’art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 con la quale il Legale Rappresentante di questo Ente autocertifica di avere/non avere richiesto e ottenuto contributi finanziari a valere sui programmi indicati all’art. 15, comma 9, della legge regionale n. 8/2016 e di non essere inadempiente agli obblighi di monitoraggio economico, finanziario, fisico e procedurale previsti dalla citata norma regionale;
8. i documenti utili per la valutazione come previsto dal paragrafo 4.4, comma 3, lett. d), dell’Avviso ;
9. Atto di nomina del R.U.P. presso il beneficiario, il quale eserciterà anche le funzioni di REO (Responsabile delle Operazioni) ai fini dell’alimentazione dei dati gestionali e di monitoraggio del sistema “Caronte”
10. dichiarazione di avere preso visione dell’Avviso e dei relativi allegati e di accertarne incondizionatamente le relative previsioni e disposizioni;

Il dichiarante

*Firma digitale*